

GUÍA DE USO DEL BUZÓN DE FIRMAS

> ¿DONDE ENCONTRAR EL BUZÓN DE FIRMAS

El acceso al BUZÓN DE FIRMAS está disponible en la sección 'MIS DATOS' de la sede electrónica <u>https://sede.ararteko.eus/castellano</u>



> PUESTA A DISPOSICIÓN DE UN DOCUMENTO EN EL BUZÓN DE FIRMAS

Cada vez que la institución del ararteko ponga a disposición un documento en el buzón de firmas, la persona física o jurídica destinataria recibirá un mail de aviso, que incluye un enlace a la sede electrónica y a esta misma 'Guía de utilización del BUZÓN DE FIRMAS'. El mail tendrá el siguiente aspecto:

De: Enviado el:	No responder / Ez erantzun - ARARTEKO
Para: Asunto:	Nuevo documento disponible en el BUZÓN DE FIRMAS de ARARTEKO ## Dokumentu berri bat eskuragarri ARARTEKOaren SINADUREN POSTONTZIAN
Le comunicamos que hemo del ARARTEKO.	s enviado un nuevo documento al BUZÓN DE FIRMAS de la institución
Para acceder al buzón pued	e dirigirse a la sede electrónica: <u>sede.ararteko.eus/castellano</u>
Necesitará disponer de un c	ertificado digital válido.
Guía de utilización de	E BUZÓN DE FIRMAS
*****	*****
Jakinarazten dizugu dokume	entu berri bat bidali dugula ARARTEKOAREN SINADUREN POSTONTZIRA.
Postontzira sartzeko, jo ezaz	zu egoitza elektronikora: <u>sede.ararteko.eus/euskara</u>
Ziurtagiri digital baliodun bat	t eduki beharko duzu.
SINADUREN POSTON	NTZIA erabiltzeko gida (gaztelaniaz)
ararteko Infritario Defendetailea Defenseria del Pueblo	



> IDENTIFICACIÓN

Para acceder al buzón de firmas de la institución del ararteko es necesario identificarse con un certificado digital emitido para la persona física o jurídica destinataria del documento a firmar. Se puede identificar como titular o como representante.

arartek		
1. 4	Søde electrónica -	ARARTEKO
	Identificación	requerida
	El servicio al que desea acceder requi Puede acceder a traves de B@K o m	ere de una identificación segura. ediante Certificado electrónico.
	BAKQ	
	Acceso mediante el sistema B@K	Acceso con Certificado Digital

> REQUISITOS TÉCNICOS: AUTOFIRMA

BUZÓN DE FIRMAS
Inicio > BUZÓN DE FIRMAS
Para poder firmar cualquier documento, es imprescindible tener instatado el programa "Autofirma". o u to f irm@
Puede descargarlo pulsando en la propia imagen o desde el siguiente enlace:
https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html
Si el programa no estuviese instalado, se mostrará el mensaje "No se ha podido conectar con Autofirma"

Una vez realizada la identificación, se accede directamente a la bandeja de entrada de documentos, pero previamente se muestra una página informativa referente a los requisitos técnicos necesarios para la firma. Para poder firmar cualquier documento es imprescindible tener instalado el programa "autofirma" que puede descargarse desde el siguiente enlace:

https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html

Guía de utilización del BUZÓN DE FIRMAS



> BANDEJA DE DOCUMENTOS

A continuación de la página informativa se mostrará la bandeja de entrada con los documentos a firmar donde se podrán mostrar tanto aquellos documentos que se hayan emitido en calidad de persona interesada o de representante. El aspecto de la bandeja de entrada es el siguiente:

alidad de ir	iteresado o inte	resada					
Documentos	pendientes de firma	0	Documentos firmados o re	chazados			
Fecha de peticion	Origen		0	Categoria	Descripcion	0	Acción
28/02/24	37/2018/CM - Maquetac	ión, diseño	y distribución de un informe	Contratación	Contrato	de	Firmar
							Rechazar
alidad de r	epresentante						
Documentos	pendientes de firma	V (Documentos firmados o re	chazados			
cha de peticion		Origen	Categoria	¢ Desc	ripcion		Acción
		Ningi	in dato disponible en esta	tabla			
	Documentos Fecha de petición 28/02/24 Calidad de re Documentos cha de petición	Documentos pendientes de firma Fecha de petición Origen 28/02/24 37/2018/CM - Maquete entroinfinario ficicio alidad de representante Documentos pendientes de firma cha de petición .	Documentos pandientes de firma	Documentos pendientes de firma Cocumentos firmados o re Fecha de petición Origen Ori	Documentos pendientes de firma Cocumentos firmados o rechazados Fecha de peticion Origen Categoria 28/02/24 37/2018/CM - Maquetación, diseño y distribución de un informe Contratación categoria Contratación	Documentos pendientes de firma Cocumentos firmados o rechazados Fecha de perición * Origen Categoría Descripcion 28/02/4 37/2018/CM - Maquetación, diseño y distribución de un informe estacortinario fícico Contrato contrateción, Contrato contrateción de contrateción de contrateción Categoría Occumentos firmados o rechazados Documentos pendientes de firma © Documentos firmados o rechazados Cha de petición + Origen + Categoría > Descripcion	Documentos pendientes de firma Cocumentos firmados o rechazados Fecha de pelción * Origen Categoria Descripcion # 28/02/24 37/2018/CM- Maquetación, diseño y distribución de un informe Contrato de contrado de contrado de contrato de contrato de contrato de co



> SECCIONES DE LA BANDEJA DE DOCUMENTOS

Explicamos a continuación los diferentes datos y las distintas columnas que componen la bandeja de entrada para un documento concreto:

E	En (calidad	de i	nteresado o interesada			
A	(i) Docum	nentos	pendientes de firma	echazados 🔒	•	
ſ		Fecha de peticion	Ţ	Origen	Categoria	Descripcion	Acción
	∎ 1	28/02/24 2		37/2018/CM - Maquetación, diseño y distribución de un informe extraordinario ficticio 3	Contratación 4	Contrato de confidencialidad	Firmar 6 Rechazar 7

- A. Colección de documentos pendientes de firma
- B. Colección de documentos firmados o rechazados: histórico de firmas
- 1. Ver documento: acceso al documento a firmar
- 2. Fecha en la que el documento se ha puesto a disposición en el buzón de firmas
- 3. Origen del documento a firmar: en el ejemplo de la imagen el documento se ha generado desde un expediente que está tramitando la institución (37/2018/CM).
- 4. Categoría, si la hubiera
- 5. Descripción del documento a firmar
- 6. Acciones: firmar
- 7. Acciones: rechazar

FIRMAR UN DOCUMENTO

Accedemos al documento haciendo click en (1)

En calidad d	e interesado o int	eresada			
(i) Docume	ntos pendientes de firma	Nocumentos firmados o re	chazados		
Fecha de peticion	* Origen	¢	Categoria	Descripcion	⁰ Acción
28/02/24	37/2018/CM - Maquet extraordinario ficticio	ación, diseño y distribución de un informe	Contratación	Contrato confidencialidad	de Firmar

Si el documento puesto a disposición es conforme y, por tanto, la firma es procedente, haremos click en 'Firmar' (6)

En	calidad de ir	nteresado o inter	esada				
(Documentos	pendientes de firma	Nocumentos firmados o re	echazados			
	Fecha de peticion *	Origen	\$	Categoria	Descripcion	Acció	n
	28/02/24	37/2018/CM - Maquetació	ón, diseño y distribución de un informe	Contratación	Contrato	de	ar 🧲



Se abrirá el programa autofirma

En	calidad d	e ii	nteresado o	autofirm	0			
	Fecha de peticion		Origen	tel Competent Galaxies de David	Categoria	Descripcion		Acción
	28/02/24		37/2018/CM - Maque extraordinario ficticio	atación, diseño y distribución de un informe	Contratación	Contrato confidencialidad	de	Firmar

El documento quedará firmado <u>sin mostrar ningún aviso adicional</u> y desaparecerá de la bandeja de 'documentos pendientes de firma

n calidad de inte	eresado o in	teresada		
Documentos pe	endientes de firma	a 🔗 Doc	cumentos firmados o	rechazados
Fecha de peticion	🗸 Origen	≑ Categoria	Descripcion	+ Acción
	Ningún dat	o disponible en e	sta tabla	

El documento pasará a la bandeja de 'Documentos firmados o rechazados' que se mostrará en estado 'Finalizado'

En	calidad de	e interesado o inter	esada	
() Documen	tos pendientes de firma	Documentos firmados o rechazados	
	Fecha de peticion	Origen	[●] Categoria [●] Descripcion	Estado
	28/02/24	37/2018/CM - Maquetació distribución de un informe	ón, diseño y extraordinario Contratación Contrato de confidencialidad	Finalizado

El documento quedará firmado en el expediente origen, en este caso el 37/2018/CM, preparado para que la institución continúe con su tramitación

> RECHAZAR UN DOCUMENTO

Accedemos a ver el documento haciendo click en (1)

Documentos pendientes de firma Ocumentos firmados o rechazados Fecha de peticion * Origen Categoria * Descripcion Acción	Documentos pendientes de firma Ocumentos firmados o rechazados Fecha de petición origen						
Fecha de fecha de Categoria Descripcion Acción	Fecha de peticion Origen Categoria Descripcion Accido 37/2018/CM - Maguetación, diseño y distribución de un informe Ontrato de Firm	Docume	entos pendientes de firm	a 🔗 Documentos firmados o	rechazados		
peticion Origen Categoria Descripcion Acción	peticion [®] Origen [©] Categoria Descripcion [®] Accid Descripcion ³ 37/2018/CM - Maguetación, diseño y distribución de un informe 37/2018/CM - Maguetación de un informe	Fecha de					
	37/2018/CM - Maquetación, diseño y distribución de un informe Contrato de Firm	peticion	[*] Origen		Categoria	Descripcion	Acción
	Contratación	-					L L L L L L L L L L L L L L L L L L L



Si el documento puesto a disposición NO es CONFORME y, por tanto, NO PROCEDE LA FIRMA, hacemos click en 'Rechazar' (7)

En calidad de interesado o interesada						
(i) Documentos pendientes de firma		Documentos firmados o re	chazados			
Fecha de peticion	Origen	¢	Categoria	Descripcion	Acción	
28/02/24	37/2018/CM - Maquetaci extraordinario ficticio	ón, diseño y distribución de un informe	Contratación	Contrato confidencialidad	de Firmar Rechazar	

Se abrirá el programa autofirma

En d	calidad d	e ir	iteresado c	autofirm	0		
6	Documer	ntos	pendientes de l	****			
(Documer Fecha de peticion	ntos +	pendientes de Origen	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	Categoria	Descripcion	Acción

El documento <u>NO SE FIRMARÁ</u>. <u>Sin mostrar ningún aviso adicional</u>, desaparecerá de la bandeja 'Documentos pendientes de firma' y pasará a la bandeja 'Documentos firmados o rechazados' donde se mostrará en estado 'Rechazado'

En calidad de interesado o interesada									
(i) Documen	tos pendientes de firma	Cocumentos firmados o rechazados						
	Fecha de peticion	Origen	Categoria Descripcion		Estado				
28/02/24 37/2018/CM - Maguetación, diseño y distribución de un informe extraordinario Contratación Contrato de confidencialidad					Rechazado				

<u>El rechazo de la firma quedará reflejado en el expediente origen</u> que lo haya generado, en este caso en el 37/2018/CM, en el mismo momento en que este rechazo se produzca. La institución del ararteko podrá rectificar el documento y mandarlo nuevamente al buzón, repitiendo el proceso hasta que la firma sea procedente.